



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Ufficio Patrimonio

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DELLA PALESTRA COMUNALE DEL PLESSOSCOLASTICO "S.RICCOBONO"

Visto l'Atto C.C. n°17 del 14/10/2021 "Approvazione Regolamento per la gestione dei beni immobili del patrimonio comunale", la Commissione Straordinaria del Comune di San Giuseppe Jato intende procedere all'assegnazione in comodato d'uso gratuito della Palestra Comunale del plesso scolastico "S.Riccobono"

PREMESSO

Che il Comune di San Giuseppe Jato:

- valorizza le libere aggregazioni sociali attraverso le quali si esprime la personalità umana e agevola le attività e le iniziative del volontariato/sportive e delle libere associazioni;
- promuove e rafforza le risorse, i luoghi e le strutture in grado di avere processi di aggregazione, di crescita culturale/sportive sul proprio territorio;
- per il perseguimento del pubblico interesse, intende utilizzare il proprio patrimonio immobiliare esistente, non destinato ad uso abitativo e non utilizzato, al fine di assicurare la migliore fruibilità da parte dei cittadini e favorire lo sviluppo dell'associazionismo, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti ed in coerenza con le linee strategiche dell'Amministrazione;
- che per le finalità di cui sopra intende affidare la gestione della Palestra Comunale, attualmente utilizzata parzialmente dall'Istituto Comprensivo, per la promozione di progetti a carattere sportivo, sociale e della memoria finalizzati ad implementare servizi e attività per accrescere la coesione sociale e il recupero dell'identità del territorio;

Con il presente avviso

si rende noto

che la Commissione Straordinaria intende concedere in comodato d'uso gratuito ad associazioni la struttura sportiva della Palestra Comunale del plesso scolastico "S.Riccobono".

Il presente Avviso è finalizzato alla ricezione di tali manifestazioni di interesse con l'obiettivo di favorire la partecipazione e consultazione dei soggetti potenzialmente interessati (società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive) aventi la sede nel territorio del Comune di San Giuseppe Jato.

Il presente Avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'articolo 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi del successivo articolo 1989 codice civile.

1 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Ai sensi degli artt. 17-18 del Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili del Patrimonio Comunale approvato dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio in data 14/10/2022 n°17, il Comune può affidare beni per attività senza scopo di lucro su una base di una valutazione comparativa di proposte progettuali presentate dai concorrenti, tese al miglioramento e allo sviluppo del bene oggetto di gara.

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso, i soggetti iscritti all'Albo Comunale delle associazioni e del volontariato:

- a) Associazioni di promozione sociale, formalmente costituite al fine di svolgere attività sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro, ai sensi dell'art.4, comma 1, del D.Leg. n°117 del 3 Luglio 2017;
- b) Organizzazioni di volontariato, costituite al fine solidaristico e verso terzi con l'esclusione di ogni scopo di lucro e di remunerazione, anche indiretti, che fanno riferimento all'art.4 comma 1, del D.Leg. n°117 del 3 luglio 2017

Ulteriori requisiti:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- di avere preso visione dell'avviso pubblico e di accertarne i contenuti senza condizioni e riserve;
- di avere visionato l'immobile per il quale si presenta la domanda di partecipazione;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 che, al momento, impediscono nodi contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- il rispetto dell'art.2 della legge 11 agosto 1991, n°266 "legge quadro sul volontariato" o dell'art.17 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n°117 "Codice del Terzo Settore", qualora intenda avvalersi di volontari.

Il partecipante dovrà, inoltre, allegare un'attestazione dell'avvenuto sopralluogo, da cui risulti l'accettazione dello spazio nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

3 - DURATA DELLA CONCESSIONE ED UTILIZZAZIONE

La concessione avrà durata di anni 2 a partire dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, con possibilità di rinnovo non tacito.

L'impianto non potrà essere utilizzato per attività agonistica a nessun livello ma solamente per attività ludiche/ginniche per il tempo libero e svago, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, per il periodo novembre/aprile 2022/2023 e 2023/24.

4 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Per l'assegnazione della Palestra Comunale del plesso RICCOBONO di cui al presente avviso sarà valutata e selezionata la documentazione presentata secondo i seguenti criteri, con attribuzione di un punteggio così determinato:

- | | |
|---|------------------|
| a) Valutazione dell'impatto dell'Associazione sul territorio | PUNTI DA 0 a 20; |
| -statuto e dettagliata relazione delle attività svolte | |
| -numero di soci e/beneficiari a cui viene fornita l'attività | |
| b) Redazione progetto relativo alla gestione della Palestra Comunale, con programma/calendario delle attività | PUNTI DA 0 a 40; |
| c) disponibilità alla condivisione dell'immobile con altre Associazioni/Enti, | PUNTI DA 0 a 5; |

5.USO E PRINCIPALI ONERI CONTRATTUALI

L'utilizzo delle Palestre Comunali saranno disciplinate da apposito contratto che avrà la durata di anni 5, così come indicato nel paragrafo 3) del presente avviso.

L'aggiudicatario è tenuto ad utilizzare i beni per le finalità che ne hanno determinato l'aggiudicazione, costituendo causa di risoluzione espressa del contratto l'eventuale uso difforme anche in modo parziale.

Sono a carico dell'aggiudicatario i seguenti obblighi:

- a) sottoscrizione del contratto;
- b) onere delle spese inerenti la manutenzione ordinaria dei locali e delle attrezzature consegnate, con la sola esclusione di quelle strutturali;
- c) restituzione dei locali nella loro integrità;
- d) divieto di sub concedere i beni a terzi a qualsiasi titolo, anche di fatto, salva espressa autorizzazione da parte dell'Amministrazione;
- e) divieto di introdurre negli immobili di proprietà comunale materiali vari e sostanze pericolose, senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- f) garanzia circa l'utilizzo dei beni compatibile con le disposizioni legislative in materia di sicurezza, dando tempestiva comunicazione al Comune delle eventuali disfunzioni degli impianti o quant'altro;
- g) sottostare ad eventuali controlli, verifiche e sopralluoghi dell'Amministrazione Comunale, le cui richieste in tal senso potranno essere avanzate in qualunque momento.

6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati entro e non oltre il **giorno 12 (docici) mese di dicembre alle ore 12,00** dovranno far pervenire tramite posta certificata comunessangiuseppegato@pec.it o brevi manu all'Ufficio Protocollo del Comune di San Giuseppe Jato, Via Vittorio Emanuele, 143, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione su apposito modello allegato al presente Avviso, contenente dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, ove l'Associazione partecipante, attesti di avere i requisiti di cui al paragrafo 2) del presente Avviso;
2. Attestazione di presa visione del luogo;
3. Fotocopia del documento d'identità del Presidente dell'Associazione;
4. Copia del presente bando debitamente sottoscritto in ogni pagina, per accettazione;
5. Statuto e dettagliata relazione delle attività svolte, corredata da indicazione del numero di soci e/o beneficiari a cui viene fornita l'attività;
6. Progetto di utilizzo della Palestra Comunale con programma/calendario delle attività.

7 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Tutta la documentazione inerente la presente procedura può essere consultata e scaricata dal sito internet del Comune di San Giuseppe Jato <https://www.comune.sangiuseppegato.pa.it/> oppure può essere consultata e/o ritirata in copia presso l'ufficio Patrimonio del Comune di San Giuseppe Jato, Via Vittorio Emanuele, telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, ed il giovedì dalle 16,00 alle 18,00 al n. 091/8580775.

Il presente avviso è pubblicato all'albo comunale di San Giuseppe Jato nonché sul sito internet del comune di San Giuseppe Jato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che saranno acquisiti da questa Amministrazione in attuazione del presente avviso saranno conservati e trattati in modo conforme a quanto disposto dalle vigenti norme.

San Giuseppe Jato _____

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi.
F.to(Rag. Maria Rosa Napoli)