

Avviso per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva riservata a n. 31 ASU, che hanno effettivamente svolto attività presso l’Ente ai sensi e per gli effetti del D.L n. 75/2023, della L.R. 01/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Che attesta l’assenza di conflitto di interessi anche potenziale in relazione al presente atto a mente dell’art. 7 del DPR 62/2003.

Visto l’atto di indirizzo dell’Amministrazione, Deliberazione di G.M. n. 118 del 13/09/2024, come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 26/11/2024, con la quale è stato demandato al Responsabile del Settore Finanziario e Tributi di avviare la procedura di stabilizzazione del personale ASU effettivamente utilizzato presso l’Ente ai sensi e per gli effetti del D.L n. 75/2023 e della L.R. 01/2024 e della Circolare esplicativa n 17548 del 24/04/2024 del Dipartimento Regionale del Lavoro dell’Impiego dei Servizi e della Formazione – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro;

Visto l’art. 2 del D.L. 22/06/2023 n 75 “Misure urgenti in materia di lavoratori socialmente utili” convertito con modificazioni dalla L 10/08/2023 n. 112 la quale stabilisce “ *che le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato i lavoratori di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, e all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280, i lavoratori già rientranti nell'ambito di applicazione dell'abrogato articolo 7 del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, nonché i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana, di cui all'articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana 28 gennaio 2014, n. 5, e i lavoratori inseriti nell'elenco regionale di cui al medesimo articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana n. 5 del 2014, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 30 giugno 2026 in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa*”;

Visto l’art 10 della L.R. 16/01/2024 n. 1 “Assunzioni lavoratori impiegati in Attività di Pubblica Utilità e in Attività Socialmente Utili” il quale al comma 3 riporta: “*Gli enti pubblici possono assumere, attraverso selezione pubblica, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili che ne facciano domanda, appartenenti a tutte le categorie contrattuali, inseriti nell'elenco regionale di cui al comma 1 articolo 30 della legge regionale del n. 5/2014 e successive modificazioni, fermo restando il contributo regionale previsto dal presente articolo*”;

Visto il comma 1 dell’art. 10 della L.R. 16/01/2024 n. 1 con il quale viene stabilita la copertura finanziaria come illustrata nell’apposita tabella con la previsione di spesa decrescente e storicizzata sino al 2047, anno in cui il personale attualmente più giovane di età andrà in pensione e che la predetta copertura finanziaria tiene conto della stabilizzazione della platea per un numero di ore sino a 24 in dipendenza della categoria posseduta;

Preso atto che la Circolare esplicativa n. 17548 del 24/04/2024 del Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dei Servizi e della Formazione – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro al punto 1) specifica che l'Ente Pubblico può assumere a tempo indeterminato lavoratori Socialmente Utili, inseriti nell'Elenco regionale di cui al comma 1 dell'art 30 della L.R. 28/01/2014 n 5 e SS.MM.II., a seguito di apposita selezione pubblica, riservata esclusivamente a tali soggetti assegnati ed utilizzati dall'Ente precedente, da svolgere secondo le procedure previste dalla Legge per i profili professionali e categorie contrattuali che si intendono coprire in ossequio al comma 1 dell'art 2 D.L. 22/06/2023 n 75 convertito con modificazioni dalla L. 10/08/2023 n. 112;

Visto l'Elenco Regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della L.R. 28/01/2014 n. 5 e SS.MM.II.;

Preso atto che sono rispettati i vincoli assunzionali di cui al citato dell'art 2 D.L. 22/06/2023 n 75 convertito con modificazioni dalla L. 10/08/2023 n. 112;

Preso atto che le assunzioni vanno effettuate nel rispetto dell'articolo 54 del CCNL 21/05/2018 come richiamato dall'art 24 del CCNL 16/11/2022;

Preso atto che per la procedura di stabilizzazione degli ASU non è previsto alcun vincolo legislativo alla effettuazione di un numero almeno analogo di assunzioni dell'esterno, anche nella forma della riserva di una quota delle capacità assunzionali e che, pertanto, è da intendersi esclusivamente riservata agli ASU che hanno svolto la propria attività presso l'Ente;

Che l'inquadramento degli ASU per l'immissione in ruolo è determinato dal rispetto dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno, con particolare riferimento al titolo di studio posseduto e all'inquadramento professionale nell'area di appartenenza, riferiti al momento di svolgimento della presente procedura;

Che per le selezioni concorsuali si applica quanto previsto dal D.P.R. n. 82/2023 e nella fattispecie verifica dei requisiti e delle capacità per gli ASU:

- verifica dei requisiti e dei titoli per gli ASU per gli appartenenti alla Area operatori (ex categoria A) con profilo "Puliziere";
- verifica dei requisiti e valutazione per titoli ed esami per gli appartenenti alla Area Operatori Esperti (ex categoria B) con profilo "Collaboratore Amministrativo";
- verifica dei requisiti e valutazione per titoli ed esami per gli appartenenti alla Area Istruttori (ex categoria C) con profilo professionale "Istruttore Amministrativo";

Visto il D.lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16/11/2022;

Ritenuto di dover procedere all'emanazione di un Avviso per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, riservata a n. 31 ASU, che hanno effettivamente svolto attività presso l'Ente ai sensi e per gli effetti del D.L. n 75/2023, della L.R. 01/2024

RENDE NOTO

è indetta una procedura di stabilizzazione a tempo parziale ed indeterminato, in dipendenza della categoria di appartenenza, esclusivamente riservata alle 31 unità appartenenti alla categoria ASU utilizzate dall'Ente per numero 2 Area Operatori (ex categoria A) con profilo "Puliziere" per ore 24, per numero 24 Area Operatori esperti (ex categoria B) con profilo "Collaboratore Amministrativo" per ore 22 e per numero 5 Area Istruttori (ex categoria C) con profilo "Istruttore Amministrativo" ore 20.

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

In conformità con quanto disposto dal D.L n 75/2023, dalla L.R. 01/2024 e per come chiarito dalla Circolare esplicativa n 17548 del 24/04/2024 del Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dei Servizi e della Formazione – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, la procedura è riservata esclusivamente ai lavoratori ASU appartenenti all'Ente procedente che possiedono i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
- b) godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- c) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di scuola media inferiore per la Area Operatori (ex categoria A) profilo "Pulziere, diploma di scuola media inferiore per la Area Operatori esperti (ex categoria B) profilo "Collaboratore Amministrativo" e diploma di scuola media superiore per la Area Istruttori (ex categoria C) profilo "Istruttore Amministrativo";
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

Requisiti specifici:

- f) Essere, all'atto della indizione della procedura, in servizio presso il Comune di San Giuseppe Jato in qualità di ASU ed inseriti nell'Elenco Regionale di cui al comma 1 dell'art 30 della L.R. 28/01/2014n 5 e SS.MM.II..
- g) L'aver svolto attività in una delle seguenti Aree di appartenenza (ex categoria):
 - Operatori (ex categoria A)
 - Operatori Esperti (ex categoria B)
 - Istruttori (ex categoria C);

h) Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati, ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ed all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 2

PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di San Giuseppe Jato <https://www.comune.sangiuseppejato.pa.it/EG0/EGHOMEPAGE.HBL> e Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso". La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, utilizzando esclusivamente l'allegato B contenuto nella Determina Dirigenziale che ha indetto la procedura di stabilizzazione, dovrà essere presentata direttamente al protocollo generale dell'Ente sito in Via Vittorio Emanuele, n. 143 o tramite PEC, all'indirizzo di posta certificata: comunessangiuseppejato@pec.it. entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09 Dicembre 2024.

ART. 3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza dovrà pervenire secondo le modalità di cui all'art. 2 redatta utilizzando il modello di cui a all'allegato B, reso ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 . I requisiti di accesso e di partecipazione debbono essere posseduti non solo alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, ma anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Il Comune di San Giuseppe Jato si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto di cui trattasi. L'Ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- L'inoltro della domanda oltre il termine di cui al bando di selezione;
- La mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;
- La mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- La mancanza dei requisiti richiesti all'art. 1.

ART. 4

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori e/o della modalità indicata per la presentazione della domanda, stabiliti nel presente avviso, l'Amministrazione dispone l'esclusione dalla procedura selettiva. L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Le domande pervenute saranno esaminate da un'apposita commissione interna nominata dal Segretario Comunale e presieduta dallo stesso. L'elenco dei nominativi degli ammessi, la data, il luogo e l'ora del colloquio, nonché la modalità di espletamento dello stesso, saranno pubblicati sul sito ufficiale del Comune <https://www.comune.sangiuseppegato.pa.it/EG0/EGHOMEPAGE.HBL> e Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso" avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno stabilito muniti di un valido documento di riconoscimento, senza ulteriore comunicazione. I candidati che non si presentino nella data e ora indicati saranno esclusi dalla selezione. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla procedura selettiva.

ART. 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con successivo provvedimento del Segretario Comunale sarà nominata la Commissione esaminatrice interna, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità, prevenzione del fenomeno della corruzione e pari opportunità previste dagli artt. 35, 35-bis e 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

ART. 6
PROVA D'ESAME
appartenenti alla Area operatori (ex categoria A)
profilo "Puliziere"

Per gli ASU appartenenti alla Area operatori (ex categoria A) con profilo "Puliziere", la prova d'esame consiste nella sola valutazione dei requisiti posseduti come previsto dal D.P.R. n. 82/2023 e la graduatoria terrà conto dei sotto indicati criteri prioritari come previsto dall'art. 30 della Legge 28/01/2014 n 5:

- a) anzianità di utilizzazione presso l'Ente;
in caso di parità:
maggiore carico familiare;
- b) maggior carico familiare;
in caso, di ulteriore parità:
minore anzianità anagrafica;
- c) minore età anagrafica;

ART. 7
PROVA D'ESAME
appartenenti alla Area Operatori esperti (ex categoria B)
profilo "Collaboratore Amministrativo"

per gli appartenenti alla Area Operatori esperti (ex categoria B) profilo "Collaboratore Amministrativo", la prova d'esame, come previsto dal sopracitato D.P.R. n. 82/2023, verterà sulla valutazione dei titoli posseduti e dei colloqui, secondo i sotto riportati criteri per un punteggio max di 60/60:

Titoli posseduti max 20/60

Diploma di scuola media superiore punti 6
Diploma di laurea vecchio ordinamento punti 14
Laura triennale punti 10
Laurea Magistrale punti 14
Valutabile solo il titolo che attribuisce il punteggio più alto.

Abilitazione post laurea conseguita con superamento di Esame di Stato punti 4 Master punti 2 Corsi di formazione (durata minima di 150 ore) punti 2 per ogni corso (valutabili max 2 attestazioni), attinenti al profilo professionale per il quale si concorre.

colloquio max 40/60

Colloquio interdisciplinare volto all'accertamento della conoscenza generale delle materie sotto indicate:

1. Nozioni Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000) con particolare riferimento alla legislazione regionale siciliana (L.R. 16/1963 e s.m.i.) e ai principi contabili del D.lgs. n. 118/2011;
2. Nozioni in materia di procedimento amministrativo, di accesso agli atti e di documentazione amministrativa;
3. Nozioni in materia di Trasparenza e Anticorruzione (D.lgs. 33/2013 – D.lgs.190/2012);
4. Codice del comportamento dei dipendenti pubblici con particolare riferimento al codice del Comune di San Giuseppe Jato;
5. Conoscenza generale dell'esperienza acquisita nell'ambito dell'Area di appartenenza.
La prova si intende superata qualora il candidato ottenga la valutazione di almeno di 24/40.

ART. 8
PROVA D'ESAME
appartenenti alla categoria Istruttori (ex categoria C)

per gli appartenenti alla categoria Istruttori (ex categoria C), la selezione consisterà nella valutazione dei titoli posseduti, in una prova scritta e in un colloquio per un punteggio max di 80/80:

Titoli posseduti max 20/80

Diploma di laurea vecchio ordinamento punti 14

Laura triennale punti 10

Laurea Magistrale punti 14

Valutabile solo il titolo che attribuisce il punteggio più alto

Abilitazione post laurea conseguita con superamento di Esame di Stato punti 4

Master punti 2

Corsi di formazione (durata minima di 150 ore) punti 2 per ogni corso (valutabili max 2 attestazioni), attinenti al profilo professionale per il quale si concorre.

Prova scritta max 30/80

La prova scritta consisterà nella soluzione di test a risposta multipla sulle materie oggetto della selezione.

I questionario sarà articolato in 10 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto della selezione. Ciascun quesito avrà tre opzioni di risposta, di cui una sola corretta. La prova avrà la durata di sessanta minuti. A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:- Risposta esatta: + 3 punti; Risposta errata 0 punti; Risposta omessa 0 punti.

La prova si svolgerà nella data, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati dalla Commissione tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di San Giuseppe Jato <https://www.comune.sangiuseppejato.pa.it/EG0/EGHOMEPAGE.HBL> e Amministrazione Trasparente nella sottosezione "Bandi di concorso".

La prova scritta è diretta ad accertare il grado di conoscenza che il candidato possiede nelle materie sotto indicate:

1. Normativa Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000) con particolare riferimento alla legislazione regionale siciliana (L.R. 16/1963 e s.m.i.) e ai principi contabili del D.lgs. n. 118/2011;
2. Normativa in materia di procedimento amministrativo, di accesso agli atti e di documentazione amministrativa;
3. Normativa in materia di Trasparenza e Anticorruzione (D.lgs. 33/2013 – D.lgs.190/2012);
4. Codice del comportamento dei dipendenti pubblici con particolare riferimento al codice del Comune di San Giuseppe Jato.

La prova si intende superata qualora il candidato ottenga la valutazione di almeno di 18/30.

colloquio max 30/80

Colloquio interdisciplinare volto all'accertamento della conoscenza generale delle materie indicate al punto precedente.

La prova si intende superata qualora il candidato ottenga la valutazione di almeno di 18/30.

a parità di punteggio si terrà conto:

- a) anzianità di utilizzazione;
- b) minore età anagrafica;

ART. 9

FORMAZIONI DELLA GRADUATORIE

Al termine delle prove selettive con Determinazione Dirigenziale saranno approvate le graduatorie finale di merito distinte per Aree di appartenenza e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale del Comune di San Giuseppe Jato <https://www.comune.sangiuseppejato.pa.it/EG0/EGHOMEPAGE.HBL> e sulla sezione Amministrazione Trasparenza sottosezione "Bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

ART. 10

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati dichiarati vincitori verranno stabilizzati, al ricorrere delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia di assunzioni, previa l'acquisizione delle autorizzazioni del competente Assessorato Regionale, con contratto individuale di lavoro a tempo parziale in dipendenza dell'inquadramento della categoria corrispondente.

I candidati dichiarati idonei verranno inquadrati con la qualifica prevista, ossia Area Operatori (ex categoria A) ore 24, Area Operatori esperti (ex categoria B) ore 22 e Area Istruttori (ex categoria C) ore 20. Gli aspetti concernenti il trattamento giuridico ed economico sono regolati dalla disciplina dei contratti collettivi vigenti. La successiva assegnazione del personale stabilizzato avverrà mediante deliberazione della Giunta Municipale con indicazione dello specifico inquadramento nel profilo e nelle Aree.

Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza alcun giustificato motivo, entro il termine stabilito, ovvero non produce nei termini la documentazione relativa ai requisiti o/e ai titoli dichiarati, decadrà dal diritto all'assunzione e rimarrà in utilizzazione presso questa Amministrazione sino allo scadere del termine di vigenza delle Attività Socialmente Utili.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena e incondizionata, da parte del vincitore, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nonché del codice di comportamento integrativo approvato dal Comune di San Giuseppe Jato che sarà sottoscritto unitamente al contratto di lavoro.

I candidati non dichiarati vincitori rimarranno in utilizzo presso questa Amministrazione sino allo scadere del termine di vigenza delle Attività Socialmente Utili.

ART. 11

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE recante il GDPR (General Data Protection Regulation), si informa che l'amministrazione tratta i dati personali liberamente comunicati dai concorrenti, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Trattamento dei dati personali.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Commissione e all'amministrazione destinataria del presente bando di concorso in ordine alla procedura selettiva e assunzione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. Comunicazione e diffusione dei dati personali: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea, o informatica, a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di San Giuseppe Jato, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione. I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché dalla contrattazione collettiva. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Titolare. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Giuseppe Jato, nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Comune di San Giuseppe Jato ha designato quale Responsabile della protezione dei dati il Dott. Antonino Marino, indirizzo email: dpo@comune.sangiuseppejato.pa.it.

ART. 12 NORME DI SALVAGUARDIA E NORME FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o eventualmente, di revocare il presente Avviso, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. 165/2001 e le altre disposizioni sullo svolgimento dei concorsi ordinari per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, in quanto compatibili, nonché quelle previste dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali vigente. Si applica il decreto legislativo 25 maggio 2010 n. 5 concernente l'Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio di pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego. Si applica l'art. 20 Legge 104/92 in tema di ausili per il personale disabile. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni del presente Avviso. Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli interessati potranno contattare Il Servizio del Personale del Comune di San Giuseppe Jato indirizzo di posta certificata: stipendi.sgjato@pec.it oppure ai seguenti numeri di telefono: 091/7852715 e 091/7718775.

Il presente Avviso Pubblico e i relativi allegati saranno pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune di San Giuseppe Jato all’indirizzo <https://www.comune.sangiuseppejato.pa.it/EG0/EGHOMEPAGE.HBL>

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al TAR Sicilia entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro centoventi giorni dalla stessa data.

ART. 13
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi Rag. M. R. Napoli.