



# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

### ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Settore Affari Generali

N. 173 del 25-07-2023

N. Generale 404 del 26-07-2023

<b>Oggetto:</b>	CANONE DI NOLEGGIO TRIMESTRALE DA APRILE A LUGLIO 2023 PER N. 13 FOTOCOPIATORI DIGITALI - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 8/ELE DEL 13-07-2023 CIG Z153916DA7 BENEFICIARIO FILIPPI GIUSEPPE
-----------------	---

CIG: Z153916DA7

### Il Responsabile di Settore

**Nominato** con Determinazione Commissione Straordinaria n. 16 del 31/12/2021;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**Vista** la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

**Vista** l'allegata proposta n. 185 del 20-07-2023, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Caterina Caruso;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**Considerato che** il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Accertato che** sono state ripestate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C. T. 2021/2023, aggiornamento anno 2020 approvato con deliberazione di G.M. n. 28 del 29.03.2021;

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.

LL.;

**Vista** la L.R. 30/2000 s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Tutto ciò premesso**

## **D E T E R M I N A**

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Caterina Caruso, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

**IL Respons. di Settore**

Enza Maniscalco

*(Firmato digitalmente)*

---



# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## Settore Affari Generali

1-1-4 SISTEMI INFORMATICI - COMUNICAZIONE - TRASPARENZA

Preliminare n. 185 del 20-07-2023

<b>Oggetto:</b>	CANONE DI NOLEGGIO TRIMESTRALE DA APRILE A LUGLIO 2023 PER N. 13 FOTOCOPIATORI DIGITALI - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 8/ELE DEL 13-07-2023 CIG Z153916DA7 BENEFICIARIO FILIPPI GIUSEPPE
-----------------	---

## Il Responsabile del procedimento

**Premesso** che con Determinazione del Resp.Settore AA.GG. n.1077 del 15/12/2022 è stato affidato alla Ditta PC & COPY di Filippi Giuseppe ,con sede ad Alcamo (TP) in Via G. Mistretta Di Paola, 44, P.I.02730290810, l'affidamento del servizio di noleggio di n.13 fotocopiatori digitali multifunzione per gli anni 2023/2025 con pagamento a canone trimestrale;

**Accertato** che le stampanti sono tutte installate e tutt'ora funzionanti;

**Vista** la fattura n.8/ELE del 13/07/2023 Prot.n.13380 del 17.07.2023, di € 2.34 0,00 IVA Esclusa ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014, e articolo 1, commi da 111 a 113, della Legge n. 208/2015 e da ritenuta d'acconto ai sensi e per gli effetti del Provv. Agenzia delle Entrate del 22/12/2011 n. 18582 relativa al canone del trimestre periodo APRILE/LUGLIO /2023 per n. 13 fotocopiatori digitali multifunzione, emessa dalla Ditta PC & COPY di Filippi Giuseppe P.I.02730290810;

**Vista** la dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia, resa ai sensi dell' art.46 del D.P.R.n.445/2000;

**Vista** la risposta con esito negativo da parte della B.D.N.A. relativamente alla richiesta di informazioni ai sensi dell'art.91del D.Lgs 06/09/2011, n.159 ess.mm.ii inoltrata alla B.D.N.A., con prot. PR\_TPUTG\_Ingresso\_0092689\_20221202, depositato gli atti d'ufficio;

**Visto** il Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC) di cui si allega copia;

**Vista** la Dichiarazione del Conto Corrente Dedicato depositato agli atti d'ufficio;

**Visto** il Codice Identificativo Gara (CIG : Z153916DA7);

**Ritenuto** dover liquidare la fattura prodotta inerente il canone suddetto;  
**Dato** atto della completezza istruttoria della presente proposta, anche alla luce della efficacia, efficienza, correttezza e regolarità dell'azione amministrativa;

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**Di liquidare** la fattura n.8/ELE del 13/07/2023 Prot.n.13380 del 17.07.2023, di € 2.340,00 IVA esclusa relativa al canone del trimestre periodo APRILE /LUGLIO 2023 per n. 13 fotocopiatori digitali multifunzione, emessa dalla Ditta PC & COPY di Filippi Giuseppe con sede ad Alcamo(TP) in Via G. Mistretta Di Paola, 44, P.I.02730290810;

**Di liquidare ed emettere** mandato di pagamento per euro 2.340,00 in favore della Ditta PC & COPY di Filippi Giuseppe P.I.02730290810; tramite accredito bancario B.C.C. DI Altofonte e Caccamo S.C. Iban IT39U083414306000000004804;

**Di imputare** la somma complessiva di €. 2.340,00 al cod. bilancio 01.02-1.03.02.07.004 -cap.1460 del bilancio approvato con atto C.C. n. 12 del 30.03.2023 dalla Commissione Straordinaria, come da impegno assunto con Determina Dirigenziale n.1077 del 15/12/2022.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Caterina Caruso

---

*(Firmato elettronicamente)*