



**COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

ORIGINALE

**ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL**  
**Settore Affari Generali**

N. 6 del 12-01-2023

N. Generale 9 del 13-01-2023

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE FATTURA N. 202201078 DEL 15-12-2022 BENEFICIARIO HALLEY SUD S.R.L.
-----------------	--

**CIG:** ZA22FFDFAF

**Il Responsabile di Settore**

**Nominato** con Determinazione Commissione Straordinaria n. 16 del 31/12/2021;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**Vista** la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

**Vista** l'allegata proposta n. 5 del 10-01-2023, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Caterina Caruso;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**Considerato che** il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Accertato che** sono state ripestate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C. T. 2021/2023, aggiornamento anno 2020 approvato con deliberazione di G.M. n. 28 del 29.03.2021;

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

**Vista** la L.R. 30/2000 s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Tutto ciò premesso**

## **D E T E R M I N A**

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Caterina Caruso, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

**IL Respons. di Settore**

Enza Maniscalco

\_\_\_\_\_  
*(Firmato digitalmente)*



# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## Settore Affari Generali

1-1-4 SISTEMI INFORMATICI - COMUNICAZIONE - TRASPARENZA

Preliminare n. 5 del 10-01-2023

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE FATTURA N. 202201078 DEL 15-12-2022 BENEFICIARIO HALLEY SUD S.R.L.
-----------------	--

### Il Responsabile del procedimento

**Visto** che con Determina Sindacale n. 15 del 04/11/2019 veniva nominato Responsabile per la Transizione al Digitale la Sig.ra Caruso Caterina;

**Vista** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 24/09/2021 di modifica dell'Organigramma e Funzionigramma e assegnazione delle risorse umane, in cui veniva integrato l'Ufficio Sistemi informatici, Comunicazione e Trasparenza al Servizio Affari Generali;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 932 del 29/09/2021 in cui veniva integrato l'Ufficio Sistemi informatici, Comunicazione e Trasparenza al Servizio Affari Istituzionali e nominato il Responsabile dell'Ufficio la Sig.ra Caruso Caterina;

**Visto** l'obbligo normativo previsto dall'art. 12 comma 3 ter del D.Lgs. 82/2005 ("Codice dell'Amministrazione Digitale") che recita "Al fine di agevolare la diffusione del lavoro agile quale modalita' di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), acquistano beni e progettano e sviluppano i sistemi informativi e i servizi informatici con modalita' idonee a consentire ai lavoratori di accedere da remoto ad applicativi, dati e informazioni necessari allo svolgimento della prestazione lavorativa, nel rispetto della legge 20 maggio 1970, n. 300, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e della legge 22 maggio 2017, n. 81, assicurando un adeguato livello di sicurezza informatica, in linea con le migliori pratiche e gli standard nazionali ed internazionali per la protezione delle proprie reti [...]";

**Considerato** che è possibile adempiere a tale obbligo normativo tramite soluzioni Cloud Saas (Software as a Service), la quale consente ai lavoratori comunali di accedere da remoto ad applicativi, dati e informazioni necessari allo svolgimento della prestazione lavorativa;

**Visto** che Halley Sud ha presentato preventivo per la fornitura del servizio Cloud Saas in data 23/12/2020 prot.n. 7190, per € 5.612,00 IVA compresa per Anno 2021, per € 5.612,00 IVA compresa per Anno 2022;

**Considerato** che tale medesimo software è qualificato nel Cloud Marketplace di AGID e disponibile in modalità Cloud Saas (scheda disponibile al link <https://cloud.italia.it/marketplace/service/764>);

**Considerato** ulteriormente che tali importi comportano un economia di spesa rispetto ai servizi che questo servizio andrebbe ad inglobare (non verrebbero infatti rinnovati affidamenti ed impegni di spesa sui servizi Cloud box e Hosting, forniti da altra ditta, poiché compresi tecnicamente nel servizio di Cloud Saas.

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 1240 del 30.12.2020 relativamente all'impegno di spesa per il servizio "Cloud Saas" per l'anno 2021 e 2022, per la ditta Halley Sud s.r.l.;

**Vista** la fattura n. **202201078** del 15.12.2022 di €. 2.806,00 IVA compresa, pervenuta con prot. 21983 del 19.12.2022, relativa al II° semestre del 2022;

**Vista** la dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 depositata agli atti del nostro ufficio;

**Preso atto** che sono trascorsi 30 giorni dalla richiesta di informazioni ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e ss.mm.ii, inoltrata alla B.D.N.A. con prot. n **PR\_CTUTG\_Ingresso\_0106741\_20211029**;

**Dato** atto della completezza istruttoria della presente proposta, anche alla luce della efficacia, efficienza, correttezza e regolarità dell'azione amministrativa;

**Visto** la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui si allega copia;

**Vista** la Dichiarazione del Conto Corrente Dedicato depositata agli atti del nostro ufficio;

**Considerato** che trattasi di spese correnti obbligatorie, per cui il mancato pagamento comporterebbe oneri aggiuntivi, con eventuali interruzione del servizio, arrecando danno patrimoniale all'Ente (d.lgs 267/2000 art. 163 c.2)

**Ritenuto** pertanto, dover liquidare la suddetta fattura;

### **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**Di liquidare ed emettere** mandato di pagamento per la Fattura n. **202201078** del 15.12.2022 di €. **2.806,00** IVA compresa così come sotto riportato:

- €. **2.806,00** IVA compresa in favore della ditta Halley Sud s.r.l. P.I. 05164000878, accredito bancario: IBAN **IT52S030150320000003511157**,

**Di imputare** la somma complessiva di €. **2.806,00** ai RR.PP al cod. 01.02-1.03.02 cap. 1266 del bilancio 2023 in fase di elaborazione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Caterina Caruso

*(Firmato elettronicamente)*