



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Settore Tecnico e Lavori Pubblici

N. 296 del 12-12-2023

N. Generale 906 del 14-12-2023

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO DEL QUARTO PROGETTO UTILE PER LA COLLETTIVITÀ P.U.C. DENOMINATO "CUSTODIAMO LA MEMORIA".
-----------------	---

CIG: ZA93DB6EF1

Il Responsabile di Settore

Nominato con Determinazione Sindacale n. 1 del 27/10/2023;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

Vista la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

Vista l'allegata proposta n. 299 del 12-12-2023, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Giuseppe Di Bella;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Accertato che sono state ripestate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C. T. 2021/2023, aggiornamento anno 2020 approvato con deliberazione di G.M. n. 28 del 29.03.2021;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

LL.;

Vista la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Giuseppe Di Bella, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

San Giuseppe Jato, 12-12-2023

IL Responsabile del Settore

f.to Gabriella Musarra



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Tecnico e Lavori Pubblici

MANUTENZIONE - R.S.P.P. - SERVIZIO A RETE

Preliminare n. 299 del 12-12-2023

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO DEL QUARTO PROGETTO UTILE PER LA COLLETTIVITÀ P.U.C. DENOMINATO "CUSTODIAMO LA MEMORIA" .
-----------------	--

Il Responsabile del procedimento

Che con Determina Dirigenziale n. 749 del 29/08/2022 veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento il geom. Di Bella Giuseppe;

Richiamato il D.Lgs n. 4 del 28 gennaio 2019 "Disposizione urgente in materia di Reddito di Cittadinanza e di Pensioni" e la Deliberazione n. 36 del 29/01/2019 con la quale la Giunta Regionale approva il Piano Regionale per la lotta alla povertà;

Considerato che il RDC prevede per i beneficiari la sottoscrizione di un Patto per il lavoro o di un Patto per l'inclusione sociale, all'interno di tali Patti è prevista, per i tenuti agli obblighi, la partecipazione a Progetti Utili alla Collettività (PUC), quali, a titolarità dei Comuni, utili alla collettività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, cui il beneficiario del RDC è tenuto ad offrire la propria disponibilità ai sensi dell'art.4, comma 15 del decreto-legge n.4 del 2019;

Preso atto D. A. n. 88/GAB 10 novembre 2021 con il quale l'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali ha approvato il Piano di Attuazione Locale (PAL) e le collegate "Linee guida per la programmazione delle risorse della quota servizi del Fondo Povertà annualità 2020;

Considerato che il PAL si pone quale strumento di programmazione delle risorse della quota Servizi del Fondo Povertà 2019 relativi al finanziamento dei servizi per la promozione delle misure di contrasto alla povertà, la valutazione multidimensionale e la progettazione personalizzata;

Visto che Comune di Partinico (Distretto Sanitario n. 41) è il capofila per il PAL a valere sul Fondo Povertà;

Vista la nota prot. n. 4221 del 02/03/2023 del comune di Partinico "avvio PAL 2020 e ripartizione tra i comuni del D.S.S. n. 41 della Quota Servizi del Fondo Povertà annualità 2020" con la quale viene assegnato al comune di San Giuseppe Jato la somma di €. 21.963,12;

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta la n. 118 del 19/10/2023 con la quale si approvava il Progetto Utili alla Collettività denominato "Custodiamo la Memoria" per 15 beneficiari RDC;

Ravvisata la necessità di dover provvedere ad impegnare le somme necessarie agli uffici per la gestione degli utenti impegnati nel progetto P.U.C;

Ritenuto che la spesa per la gestione e per l'efficienza degli uffici prevede anche l'acquisto di materiale informatico è stata invitata la ditta Punto Ufficio di Alcamo, individuata da un indagine di mercato ed è risultata più conveniente e di pronta disponibilità;

Visto il preventivo pervenuto della ditta Punto Ufficio di Filippi Carlo di Alcamo (TP), prot. n. 23606 del 12/12/2023 per la somma complessiva di €. 597,80 incluso IVA;

Ritenuto, pertanto affidare la fornitura di materiale per uso agli uffici che si occupano dei PUC alla ditta Punto Ufficio di Filippi Carlo di Alcamo (TP);

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva e la certificazione antimafia ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs n. 159 del 06/09/2011 con nota n. 0083755/2021 con scadenza il 19/12/2023;

Visto l'art. 37 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e succ. mod. ed integr. Che ammette la possibilità per i comuni di procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dei beni, servizi e forniture;

Vista la legge n. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 130 che autorizza i comune per importi inferiori ad €. 5.000,00 ad acquisire direttamente beni e servizi senza ricorrere al MEPA;

Dato Atto della completezza istruttoria della presente proposta, compresi gli aspetti di correttezza e di regolarità dell'azione amministrativa;

P R O P O N E

le premessa costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

Di affidare alla ditta Punto Ufficio di Filippi Carlo via G. Martino, 51/A di Alcamo codice fiscale FLPCRL66M21A176H la fornitura del materiale per uso degli uffici che gestiscono il progetto PUC per la somma complessiva di €. 597,80 incluso IVA;

Di impegnare ed imputare la somma complessiva di €. 597,80 inclusa IVA, al codice di bilancio n. 12.05-1.03.02.999 cap. 34510 del bilancio 2023 approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri del Consiglio Comunale n.12 del 30/03/2023.

San Giuseppe Jato, 12-12-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Giuseppe Di Bella

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

(ex art. 183 co.7 del D.Lgs. n. 267/2000)

Impegno N. 680 del 13-12-2023 a Competenza CIG ZA93DB6EF1	
5° livello 12.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 34510 / Articolo TRASFERIMENTI DAL DISTRETTO PER LAVORI PUBBLICA UTILITA' - PUC COMPRESO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER LACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO DEL QUARTO PROGETTO UTILE PER LA COLLETTIVITA P.U.C. DENOMINATO CUSTODIAMO LA MEMORIA .
Importo 2023	Euro 597,80
Beneficiario	2435 punto ufficio di flippi carlo

San Giuseppe Jato, lì 14-12-2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**
Michela Giordano