

ESTRATTO



**COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

N. 07 DEL 11/03/20

**OGGETTO: DPCM 9 MARZO 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale - Attuazione.**

**Il Sindaco**

**Ritenuto** necessario adottare disposizioni attuative e organizzative che possano agevolare il contrasto ai fenomeni di diffusione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, al contempo, tutelare la salute dei cittadini e visitatori, nonché dei dipendenti comunali, in attuazione peraltro di quanto disposto con le menzionate disposizioni;

**Dispone**

**CON DECORRENZA IMMEDIATA E FINO AL 3 APRILE 2020:**

- 1) La chiusura al pubblico di tutti gli uffici comunali; gli uffici continueranno, comunque, a garantire l'erogazione dei servizi esclusivamente mediante appuntamento e limitatamente ai casi di comprovata necessità e urgenza, e ove non sia possibile evadere telematicamente le richieste.
- 2) Per ciascun servizio/ufficio è reso noto un numero di telefono e un indirizzo e-mail cui potersi rivolgere per la prenotazione di appuntamenti o per la richiesta di chiarimenti, fruibili sempre durante gli orari di ufficio ordinari.

In specie:

Ufficio di Stato civile: 091 7718691 e-mail:

stato.civile@comune.sangiuseppejato.pa.it

Ufficio Anagrafe: 091 8580264 e-mail: anagrafe@comune.sangiuseppejato.pa.it

Servizi Sociali: 091 8580267 e-mail: servizi.sociali@comune.sangiuseppejato.pa.it

Ufficio Protocollo: 091 8580206 e-mail: protocollo@comune.sangiuseppejato.pa.it

Ufficio Segreteria - Notifiche e Pubblicazioni: 091 8580222/224

e-mail: segreteria.generale@comune.sangiuseppejato.pa.it

Servizi cimiteriali: 091 8580401 e-mail: manutentivoecimiteriale@comune.sangiuseppejato.pa.it

Servizio Tributi (TARI - IMU - Tosap - Pubblicità): 091 8580403

e-mail: tributi@comune.sangiuseppejato.pa.it

Sportello Unico per l'Edilizia: 091 8580235 e-mail: suesangiuseppejato@gmail.com

Pattuglia Vigili Urbani: 3510841975 - 091 7727316 e-mail: polizia.municipale@comune.sangiuseppejato.pa.it

Anche nella ipotesi di prenotazione è ammesso il solo accesso di una persona per volta.

- 3) I dipendenti comunali dovranno utilizzare le apposite mascherine, i guanti in lattice, assicurando l'uso e la presenza di soluzioni idroalcoliche disinfettanti per la disinfezione delle superfici e delle mani stesse.
- 4) Nei rapporti interpersonali dovrà essere assicurato il mantenimento della distanza imposta dalla legge di almeno un metro.
- 5) I Responsabili di P.O. sotto il coordinamento del Segretario Comunale, agevoleranno la informatizzazione e l'uso dei canali telematici per la comunicazione.
- 6) Il Responsabile del Settore Tecnico disporrà l'organizzazione della periodica pulizia e disinfezione degli ambienti di lavoro, con particolare attenzione a quelli adibiti al ricevimento del pubblico o frequentati da personale esterno.
- 7) Si incaricano, altresì, i Responsabili di P.O. di valutare l'opportunità di attivare la procedura di collocazione in congedo ordinario dei dipendenti assegnati al proprio settore di competenza. Si raccomanda la diffusione delle presenti informazioni e delle prassi di prevenzione nonché l'attuazione delle misure indicate e prescritte per legge. Si confida nella collaborazione di tutti per il bene comune.