



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Settore Finanziario E Tributi

N. 2 del 09-01-2023

N. Generale 5 del 13-01-2023

Oggetto:	Liquidazione fattura n 795/A del 30-12-2022 CIG Z3937C8336 - alla ditta Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe per la fornitura di carta in risme, materiale vario di cancelleria e consumabili, anno 2022. Tramite MEPA CONSIP
-----------------	---

CIG: Z3937C8336

Il Responsabile di Settore

Nominato con Determinazione Commissione Straordinaria n.16 del 31/12/2021;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

Vista la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

Vista l'allegata proposta n. 2 del 04-01-2023, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Rosalia Iacona;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Accertato che sono state ripestate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C. T. 2021/2023, aggiornamento anno 2020 approvato con deliberazione di G.M. n. 28 del 29.03.2021;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Rosalia Iacona, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

San Giuseppe Jato, 09-01-2023

IL Respons. di Settore

f.to Maria Rosa Napoli



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Finanziario E Tributi

2-3-4 ECONOMATO PROVVEDITORATO - GARE - CONTRATTI

Preliminare n. 2 del 04-01-2023

Oggetto:	Liquidazione fattura n 795/A del 30-12-2022 CIG Z3937C8336 - alla ditta Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe per la fornitura di carta in risme, materiale vario di cancelleria e consumabili, anno 2022. Tramite MEPA CONSIP
-----------------	---

Il Responsabile del procedimento

VISTO decreto della Commissione Straordinaria n. 16 del 31/12/2021, di conferimento al Rag. Capo Maria Rosa Napoli, dell'incarico per funzioni gestionali del Settore Finanziario e tributi;

RITENUTO in esecuzione alla surrichiamata determinazione, che il Responsabile del Settore Finanziario e tributi surriferito, legittimato ad emanare il presente provvedimento, compete provvedere in ordine all'oggetto sopra indicato;

RITENUTA altresì, la competenza del Responsabile del Servizio Economato, Provveditorato, gare e contratti, in esecuzione al conferimento della nomina, giusta determinazione settoriale n. 28 del 14.01.2022;

EVIDENZIATO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o motivi di conflitto di interessi, neppure potenziale, per i firmatari della presente proposta di determinazione, previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Piano di prevenzione della corruzione, al programma triennale per la trasparenza e l'integrità, e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

CHE:

- con Determinazione Dirigenziale del Settore Economico – Finanziario n.º 578 del 13/06/01 si è provveduto alla registrazione sul Sito delle Convenzioni Consip S.p.a. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) come da disposizioni di Legge, società interamente partecipata dal Ministero del Tesoro;
- con Determinazione del Responsabile del Settore Economico-Finanziario n.º 393 del 28/04/2006 veniva autorizzato il responsabile del servizio Economato e Provveditorato, Sig.ra Rosalia Iacona, ad emettere ordinativi di fornitura alla Consip S.p.A. mediante l'utilizzo della firma digitale per l'accesso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni Consip per l'approvvigionamento di beni e servizi;

- **RICHIAMATA** la determinazione settoriale n. 802 del 21/09/2022, con la quale si procedeva a seguito di procedura telematica mercato tramite Mepa Consip, con procedura sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.LGS. n. 50 18 Aprile 2016 n. 50, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 56/2017, a favore dell'Operatore Economico **Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe**, con sede ... OMISSISS... , il servizio relativo alla fornitura di carta in risme e materiale vario di cancelleria per gli uffici Comunali, per l'anno 2022, per un importo complessivo di € 6.937,64 comprensivo di I.V.A.;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art.184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto";

Atteso che la Ditta suddetta, ha regolarmente eseguito la fornitura richiesta, in linea con l'ordinativo emesso dalla Responsabile del Servizio Economato, provveditorato, gare e contratti con ODA N° 6948561 in rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, e in ossequio ai termini e alle condizioni pattuite come da documenti di trasporto n. 54-526-41 e n° 86/2022 e che la stessa ha fatto pervenire la seguente fattura, acquisita elettronicamente tramite il sistema di interscambio al Protocollo Generale dell'Ente ed assunte in atti, per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

N.	FATTURA	DATA	PROT. GEN.	IMP. IMPONIB.	I.V.A. ai sensi di legge	TOTALE DOCUMENTO
1	795/A	30/12/2022	12 del 01/02/2023	€ 5.681,60	€ 1.249,95	€ 6.931,55

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della fattura su indicata, relativa alla fornitura del materiale di carta pere fotocopie e generi vari di cancelleria , come specificata nella documentazione contabile de qua;

PRESO atto che, la liquidazione, deve avvenire entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dei documenti contabili, cosi' come previsto nella lettera di impegno patti e condizioni di cui all'affidamento de quo;

Accertata la regolarita' contabile e fiscale della predetta fattura;

Dato atto, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il seguente numero CIG: Z3937C8336;

PRESO atto, cosi' come comunicato dalla medesima Ditta, degli estremi delle coordinate relative al conto dedicato, anche non in via esclusiva sul quale potra' essere accreditata la somma dovuta, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 e s.m.i., (normativa vigente in materia dei flussi finanziari);

RITENUTO necessario, stante che trattasi di un servizio continuativo, indispensabile e non prorogabile, poiche' finalizzato a garantire lo svolgimento delle attivita' istituzionali dell'Ente e relativo a obbligazioni gia' assunte, provvedere alla liquidazione della surrichiamata somma;

DATO ATTO CHE ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 91, 92 e 100 del codice antimafia, la stazione appaltante ha provveduto in data 15/09/2022 con prot. N° PR_COOUTG_Ingresso 0109104-20220915, ad inoltrare richiesta di informativa antimafia tramite il portale BDNA e che in data 10/11/2022 la Prefettura da esito negativo all'informativa richiesta;

il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, e 184;

il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI ALTRESI':

l'O.R.EE.LL.;

la L. n. 488/1999 e ss.mm.ii.;

il D.L.vo 165/2001;

il D.L.vo n. 267/2000;

la L.R. 15/2000;

il D.L. n° 83/2012 e ss.mm. e ii.;

il D.LGS. N. 33/2013;

la Legge 190/2014;

le LL.R.R NN. 22/08 e 11/2015;

- il vigente Regolamento di organizzazione Uffici e Servizi di questo Ente;
- il vigente Regolamento comunale del sistema dei controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito all'oggetto della presente;

PROPONE

Per le premesse di cui in narrativa che si intendono qui integralmente riportate e trascritte:

- **di** disporre la liquidazione, della fattura infra specificata, trasmessa telematicamente dalla ditta **Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe**, con sede in ... OMISSISS ... in ... OMISSISS ... P.I.... OMISSISS ... dell'importo complessivo **€ 6.931,55 di cui € 5.681,60 di imponibile ed € 1.249,95 per I.V.A. ai sensi di legge**, per la fornitura di carta per fotocopie e cancelleria anno 2022 , come risulta dal predetto documento contabile ;
- **di imputare** la somma complessiva di **€ 6.931,55** in relazione alla esigibilita' della obbligazione in essere, ai residui passivi del bilancio 2023/2025 in fase di elaborazione, come da impegno assunto con

Determinazione settoriale n° 802 del 21/09/2022 che presenta la necessaria disponibilità, di cui al prospetto seguente, ove la stessa risulta impegnata giusta determinazione settoriale richiamata in premessa:

Impegno residuo anno 2022	Importo totale €. 6.931,55
IMPORTO	CAP.
€ 737,64	984 (I= 569/2022)
€. 200,00	2204 (I=570/2022)
€. 200,00	2624 (I=571/2022)
€. 300,00	3924 (I=575/2022)
€. 300,00	4804 (I=576/2022)
€. 200,00	7624 (I= 572 /2022)
€. 300,00	13864 (I= 573 /2022)
€. 500,00	24704 (I= 574/20222)
€. 500,00	15986 (I= 577 /2022)
€.1.000,00	2206 (I= 578/2022)
€. 1.000,00	986 (I= 579/2022)
€. 500,00	2626 I=580/2022)
€. 500,00	3926 (I=581/2022)
€. 693,91	7626 I= 582/2022)

- **di dare** prioritá al pagamento della presente obbligazione contrattuale, scaturente dall'emissione di apposito ordinativo telematico di fornitura (ODA), sulla base di quanto previsto al punto 9) del dispositivo del provvedimento giuntale n. 6 del 25.01.2017, e pertanto non sará rispettato l'ordine cronologico dei pagamenti, stante che trattasi di spesa obbligatoria per legge per cui il ritardato pagamento comporterá conseguenti sanzioni legislative previste ope legis;
- **di Dare atto**, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il numero CIG surriferito, acquisito ai fini della tracciabilita' dei flussi finanziari, ed assegnato dall'Autorita' di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- **Che** la Ditta di che trattasi risulta in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi, nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come da certificazione DURC richiesto da questo ufficio n. 32985359 di protocollo INPS con scadenza validitá in data 02/02/2023, assunto agli atti ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- **Di demandare** al Responsabile del Settore Finanziario e tributi, in via preliminare all'effettuazione del pagamento de quo, l'espletamento delle ulteriori ed eventuali verifiche, contabili e fiscali ai sensi di legge, nonché di tutte le funzioni ricadenti nella sfera di propria competenza, che specificatamente attengono ai controlli interni, in ottemperanza al Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" e ss.mm.;
- **Di demandare** altresí, al Settore contabilita', se ritenuto necessario, l'esperimento delle necessarie e preliminari verifiche tramite interrogazione da condursi al "Sistema informativo di verifica degli inadempimenti" gestito da Equitalia S.p.A. ai fini della preventiva acquisizione di liberatoria al pagamento della fattura de quibus, ai sensi del disposto dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, introdotto dall'art. 2 del D.L. 262/2006, convertito con modificazioni dalla legge n. 286/2006 e del D.M. N. 40/2008;

- **di** provvedere alla corresponsione dell'importo dovuto a fronte della fornitura resa, mediante bonifico bancario, **presso Banca ... OMISSISS ...** come da dichiarazione conto corrente dedicato resa ai sensi dell'art. 3, comma 7 E 8 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, depositato agli atti di questo ufficio;
- **di dare atto** altresì, che la presente diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che ne attesta la copertura finanziaria;

che copie del presente provvedimento, verranno nel Sito internet dell'Ente nelle seguenti sezioni e sottosezioni, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy:

- **all'Albo Pretorio On - line**, nella versione integrale, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy, ai fini della sola conoscibilità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- **Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Adempimenti l.r. 11/2015 - Pubblicazione estratti**, ex novellato art. 18 L.R. N. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015;
che il presente provvedimento, assolve altresì l'obbligo di pubblicazione, nella Sezione- **Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti Amministrativi/ Determine dirigenziali**, in adempimento al combinato disposto di cui all'art. 23 C. 1 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 C. 16 della L. n. 190/2012, ad oggi opportunamente filtrato alla "Sezione storico" dell'Albo Pretorio.

Di annotare sul mandato di pagamento che le spese per il bonifico bancario sono a carico del Comune come previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura per l'Ufficio tramite CONSIP S.p.A..

Dato atto della completezza istruttoria della presente proposta, anche alla luce degli aspetti di efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa;

San Giuseppe Jato, 04-01-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Rosalia Iacona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ex art. 184 co.4 del D.Lgs. 267/2000)

San Giuseppe Jato, li 13-01-2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**

Maria Rosa Napoli

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che il presente atto di liquidazione n. 5 del 13-01-2023, viene pubblicato all'albo pretorio on-line del portale www.comune.sangiuseppejato.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

San Giuseppe Jato, lì

Responsabile P.O.
f.to Napoli Maria Rosa