

# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### COPIA ALBO

#### DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 63 del 31-07-2025

Riferim. Prop. N. 70 del 25-07-2025 Immediatamente esecutiva N

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE PER RENDERE POSSIBILI LE RIPRESE AUDIO VIDEO DELLE SEDUTE PUBBLICHE DEL CONSIGLIO COMUNALE. <u>- NON APPROVAZIONE -.</u></b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventicinque** del giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **19:10** e seguenti, nella Sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta **Pubblica** di **Prima convocazione**, disciplinata dall'art.30 della L.R. 06/03/1986, n.9, esteso ai Comuni dell'art.58 della stessa L.R., in sessione **Ordinaria** prevista dall'art.31, legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma dell'art.48 dell'O.EE.LL., risultano all'appello nominale:

<b>LIUZZA ANTONINO</b>	<b>P</b>	<b>CALDARELLA SABRINA</b>	<b>P</b>
<b>MARINO DOROTEA</b>	<b>P</b>	<b>D'ALEO MICHELANGELO</b>	<b>A</b>
<b>CATALANO MARIA</b>	<b>P</b>	<b>COSTANZA LIBORIO MAURIZIO</b>	<b>P</b>
<b>LO BIANCO MARIANO</b>	<b>P</b>	<b>VACCARO MARIA LUISA</b>	<b>P</b>
<b>D'AGOSTINO PIETRO</b>	<b>P</b>	<b>COSTANZA ALESSANDRO</b>	<b>P</b>
<b>STASSI CARLO</b>	<b>P</b>	<b>FERRANTE ROSSANA</b>	<b>P</b>

Assegnati n. 12                      In carica n. 12

Risultano presenti n. 11 e assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, **DOTT.SSA ARIANNA NAPOLI**

Risulta legale, ai sensi del citato comma dell'art.30 della L.R. 06/06/86, n.9, il numero degli intervenuti, assume la presidenza, **DR. ANTONINO LIUZZA**, nella sua qualità di **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**.

**VERBALE N. 63 DEL 31.07.2025**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE PER RENDERE POSSIBILI LE RIPRESE AUDIO VIDEO DELLE SEDUTE PUBBLICHE DEL CONSIGLIO COMUNALE.**

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Passa alla trattazione della proposta del punto di cui in oggetto e dà la parola al Consigliere Vaccaro, la quale illustra la proposta.

**Il Consigliere Vaccaro**, dichiara che tale atto serve per la correttezza della verbalizzazione e per la trasparenza delle sedute. Ovviamente le riprese in streaming dovranno tutelare la privacy dei presenti.

**Il Consigliere D'Agostino**, fa notare che non sono esplicitate le regole del CAD per la archiviazione. Poi ritiene si debba accentrare tutto al Comune. Continua affermando che la pubblicazione dovrebbe essere in forma non "copiabile" e, ancora, non vengono esplicitati i casi di autorizzazione. Infine c'è una parte in cui si fa riferimento ai canali "social".

Propone quindi di ritirare il punto ed istituire una Commissione, viceversa dichiara il voto contrario.

**Il Consigliere Vaccaro**, ritiene che il Consigliere D'Agostino poteva instaurare un dialogo e presentare degli emendamenti. Controbatte tutte le perplessità manifestate dal Consigliere D'Agostino.

**Il Consigliere Costanza L.M.**, precisa che il Regolamento non potrebbe andare contro le linee guida del CAD, anche se non sono esplicitate.

**Il Consigliere Marino**, chiede l'ammontare dei costi.

**Il Consigliere Costanza L.M.**, ritiene si tratti di costi irrisonanti.

**Il Consigliere D'Agostino**, insiste su una maggiore precisione.

**Il Consigliere Costanza L.M.**, spiega che trattasi di un regolamento che regola i principi.

**Il Consigliere D'Agostino**, afferma che alcune cose non sono convincenti. Ribadisce che chiede di ritirare il punto per evitare di non approvarlo e bloccarlo definitivamente.

**Il Consigliere Costanza L.M.**, ritiene pretestuosa la richiesta di rinvio, perché già un anno fa una analoga proposta di istituzione di una Commissione era stata bloccata dalla maggioranza.

**L'Assessore Tocco**, rileva il rischio di uso distorto delle riprese. L'art. 13 è poco chiaro.

**Il Consigliere D'Agostino** legge la dichiarazione di voto che viene allegata.

**Il Consigliere Costanza L.M.** dichiara il voto favorevole

**Il Presidente del Consiglio**, in assenza di altri interventi, sottopone ai voti la proposta che ottiene la seguente votazione:

Presenti e votanti 11/12

Favorevoli 5 (minoranza e Catalano)

Contrari 5 (Maggioranza)

Astenuti 1 (Liuzza)

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione corredata dai prescritti pareri, parte integrante e sostanziale del presente atto;

**UDITI** gli interventi;

**VISTO** l'esito della superiore votazione, proclamato dal Presidente del Consiglio Comunale;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL. in Sicilia;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale;

**DELIBERA**

- Di NON approvare l'allegata proposta di delibera.

**Il Presidente del Consiglio** alle ore 22,55 dichiara chiusi i lavori

Post. Seg. Am.  
n° 180 / 25.07.2025



## COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto:** Approvazione Regolamento del Consiglio Comunale per rendere possibili le riprese audio video delle sedute pubbliche del Consiglio Comunale

I sottoscritti Consiglieri comunali Maria Luisa Vaccaro, Rossana Ferrante, Liborio Maurizio Costanza, Alessandro Costanza e la consigliera indipendente Maria Catalano

premesso

Che al fine di consentire la partecipazione dei cittadini all'attività politico/amministrativa dell'ente e garantire la più ampia trasparenza e pubblicità dei lavori del Comune di San Giuseppe Jato, si può provvedere alla diffusione audio-video delle sedute del Consiglio Comunale,

Che il regolamento per le riprese audio visive delle sedute di consiglio comunale ha pertanto lo scopo di favorire e normare l'effettuazione delle riprese e in streaming o differita delle sedute del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato, effettuate direttamente dall'Ente o da fornitori che agiranno in nome e per conto del Comune di San Giuseppe Jato, e di facilitare lo svolgimento di tali riprese, in modo che venga assicurato il diritto della cittadinanza all'informazione e allo stesso tempo il regolare svolgimento dell'attività consiliare.

Che il servizio di divulgazione e diffusione pubblica delle attività istituzionali dovrà essere effettuato con rigoroso rispetto dei principi di imparzialità, obiettività e completezza.

Che le trasmissioni dei lavori delle sedute di Consiglio Comunale dovranno essere integrali e potranno essere diffuse in diretta streaming o in differita

che tale regolamento è coerente con le funzioni di indirizzo del Consiglio Comunale e ne facilita l'esercizio,

tutto ciò premesso

## PROPONGONO

di approvare:

- Il regolamento comunale di riprese audiovisive delle sedute di consiglio comunale ;
- Di dare atto che con l'approvazione del regolamento in oggetto sono abrogate tutte le precedenti disposizioni riguardanti la medesima materia;
- Di demandare agli uffici Comunali l'espletamento e l'adozione dei relativi e consequenziali provvedimenti di competenza (pubblicazione , deposito...);
- Di trasmettere il regolamento agli enti preposti al fine dell'osservanza dello stesso;
- Di attestare che sulle presente proposta non è richiesto parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 D.LGS. 267/2000 e ss mm ii. in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile al fine di dare immediata applicazione alle presenti disposizioni, ricorrendone i presupposti di legge artt. 12/14 della L.R: 44/91
- Di dare atto che il Regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione .

I consiglieri comunali

Maria Luisa Vaccaro,

 Rossana Ferrante,

 Liborio Maurizio Costanza,

 Alessandro Costanza

 Maria Catalano

Riscontro (0)

Allegati (6)

Variazioni

Rispondi ▼

E-mail ▼

Altri dati ▼

Pr

I 25-07-2025 ore 11:26:19 area omogenea COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO stato

iva: Verifica firma di PROPOSTA DI DELIBERAZIONE\_signed.pdf mail  
ad. sco

### Firmato da Vaccaro Maria Luisa

La firma è stata verificata correttamente

Data della verifica (UTC): 25/07/2025 10:14:29  
Data della firma da PC (UTC): 23/07/2025 10:55:18  
Nome: **Maria Luisa**  
Cognome: **Vaccaro**  
Codice fiscale: **TINIT-VCCMLS78C66G273X**  
Identificativo del certificato: **24072444**  
Ente certificatore: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**  
Serial del certificato X509: **5F27EB31B4548FD6E5D32393FD378070**  
Scadenza del certificato (UTC): **07/08/2026 23:59:59**  
Nazione: **IT**

da Campochiaro Giuseppe

in attesa di presa in carico

via comunicazione



**Relazione illustrativa sulla proposta di deliberazione del consiglio comunale  
avente ad oggetto:**

**Approvazione del regolamento per le riprese audiovisive delle sedute di Consiglio  
Comunale, effettuate dal Comune di San Giuseppe Jato e relativa diffusione, in  
conformità al regolamento UE 2016/679**

I sottoscritti Consiglieri Comunali Liborio Maurizio Costanza, Maria Luisa Vaccaro, Alessandro Costanza, Rossana Ferrante, e la consigliera indipendente Maria Catalano col presente atto illustrano le ragioni poste a fondamento della proposta di deliberazione per l'approvazione del regolamento per le riprese audiovisive

Ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto Comunale: *"Il Comune...informa l'attività amministrativa ai principi...della trasparenza delle decisioni e degli atti..."*, quindi tra gli obiettivi prioritari della Pubblica Amministrazione vi è la trasparenza e il miglioramento del rapporto tra Cittadini ed Amministrazione Comunale;

Purtroppo per problemi di salute, di lavoro e famigliari, molti cittadini non possono partecipare direttamente a tali sedute;

E' evidente che la puntuale informazione può essere esaustivamente garantita dalla videoripresa e video pubblicazione dei lavori delle sedute pubbliche di consiglio comunale, che rappresentano la massima espressione del lavoro istituzionale dell'Amministrazione Comunale e dei Consiglieri che sono liberamente eletti e svolgono una funzione pubblica durante il Consiglio Comunale;

L'istituzione delle riprese audio e video delle sedute sopra indicate ha anche lo scopo di garantire una maggiore funzionalità e speditezza dei lavori consiliari, nonché un più pregnante ruolo di tutti gli schieramenti politici presenti nell'assise consiliare.

Non essendo dotato il Comune di San Giuseppe Jato, di un apposito regolamento si rende necessario

normare l'attività di video ripresa nel rispetto del diritto alla informazione, alla trasparenza e alla privacy. Appare, quindi opportuno procedere alla approvazione di apposito regolamento Comunale per rendere possibile le riprese audio video delle sedute pubbliche del Consiglio Comunale e predisporre l'immediata pubblicazione delle stesse allo scopo di rendere possibile immediatamente la partecipazione a tutti i cittadini delle sedute consiliari pubbliche.

I consiglieri comunali

☞ Liborio Maurizio Costanza

Maria Luisa Vaccaro

☞ Alessandro Costanza

☞ Rossana Ferrante

☞ Maria Catalano



# REGOLAMENTO PER LE RIPRESE AUDIOVISIVE DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE, EFFETTUATE DAL COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO, E RELATIVA DIFFUSIONE, IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO UE 2016/679

<b>TITOLO I</b>	
<b>DISPOSIZIONI GENERALI</b>	
<b>SOMMARIO</b>	1
Art. 1 – OGGETTO	
Art. 2 – FINALITA'	1
Art. 3 – INFORMAZIONI	2
Art. 4 – RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	2
Art. 5 – LIMITI DI TRASMISSIONE E DI COMMERCIALIZZAZIONE	2
<b>TITOLO II</b>	
<b>FORME E MODALITA' DI RIPRESE</b>	
Art. 6 – FORME DI RIPRESE	3
Art. 7 – RIPRESE E REGISTRAZIONI EFFETTUATE DALL'ENTE	3
Art. 8 – RIPRESE E REGISTRAZIONI EFFETTUATE DA SOGGETTO AFFIDATARIO DEL SERVIZIO	3
Art. 9 – RIPRESE EFFETTUATE DA TERZI SOGGETTI AUTORIZZATI	3
Art. 10 – RIPRESE EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI CRONACA	4
Art. 11 – MODALITÀ DELLE RIPRESE AUDIO-VIDEO DEI LAVORI DEL CONSIGLIO COMUNALE E RESPONSABILITÀ	4
Art. 12 – OBBLIGHI DEI SOGGETTI AUTORIZZATI ALLE RIPRESE	5
Art. 13 – PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DELLE RIPRESE	5
<b>TITOLO III</b>	
<b>DISPOSIZIONI FINALI</b>	
Art. 14 – TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI RILEVATI CON LE RIPRESE	5
Art. 15 ARCHIVIAZIONE	5
Art. 16 NORME TRANSITORIE E DI RINVIO	5
Art. 17 ENTRATA IN VIGORE	5

## TITOLO I: DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento disciplina le modalità di ripresa, registrazione e diffusione audio-video sulla rete internet o televisiva, effettuate direttamente o da fornitori che agiranno in nome e per conto del Comune di San Giuseppe Jato, delle adunanze pubbliche ordinarie o straordinarie e aperte del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato

### Art. 2 – FINALITA'

Il Comune di San Giuseppe Jato attribuisce, alla diffusione audio-video delle sedute del Consiglio Comunale, la funzione utile di consentire la partecipazione dei cittadini all'attività politico/amministrativa dell'ente e garantire la più ampia trasparenza e pubblicità dei lavori del Comune di San Giuseppe Jato.

Il presente regolamento ha pertanto lo scopo di favorire e normare l'effettuazione delle riprese e in streaming o differita delle sedute del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato, effettuate direttamente dall'Ente o da fornitori che agiranno in nome e per conto del Comune di San Giuseppe Jato, e di facilitare lo svolgimento di tali riprese, in modo che venga assicurato il diritto della cittadinanza all'informazione e allo stesso tempo il regolare svolgimento dell'attività consiliare.

Il servizio di divulgazione e diffusione pubblica delle attività istituzionali dovrà essere effettuato con rigoroso rispetto dei principi di imparzialità, obiettività e completezza. Le trasmissioni dei lavori delle sedute di Consiglio Comunale dovranno essere integrali e potranno essere diffuse in diretta streaming o in differita

### **Art. 3 – INFORMAZIONI**

Ai fini della conoscenza da parte del pubblico che nella sala consiliare esiste la possibilità di riprese audiovisive e della contemporanea diffusione delle medesime, il Comune di San Giuseppe Jato affigge specifici avvisi all'ingresso della sala, e il Presidente del Consiglio avrà l'onere di fornire apposita informazione ai presenti in sala.

### **Art. 4 – RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Per garantire la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite, si potrà procedere alla registrazione, con mezzi audiovisivi, dei partecipanti al dibattito del Consiglio Comunale (Consiglieri, Sindaco, Assessori, Segretario Generale, Funzionari, organismi dell'Ente) nonché degli uffici di supporto all'attività di verbalizzazione del Segretario Comunale.

Al fine di prevenire l'indebita divulgazione dei dati sensibili e giudiziari, per tutelare la riservatezza dei soggetti presenti e oggetto del dibattito, sono vietate le riprese audiovisive ogni qualvolta le discussioni consiliari hanno per oggetto dati di tale natura o più in generale dati che presentino rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato (quali, ad esempio lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, la vita e le abitudini sessuali).

Il Presidente del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato nell'ambito delle proprie competenze ha il potere di limitare la ripresa a tutela delle persone presenti o oggetto di discussione, ed eventualmente di far sospendere le riprese, ove lo ritenga opportuno e nei casi in cui ritenga che le modalità di ripresa arrechino pregiudizio al normale svolgimento della seduta consiliare.

Il Presidente del Consiglio Comunale richiama i Consiglieri ad un comportamento consono al ruolo che ricoprono, in modo che evitino di divulgare dati personali non attinenti alla discussione, inutili e inopportuni e può, in caso di mancata osservanza da parte dei Consiglieri, limitare le riprese a tutela delle persone oggetto di discussione. Resta ferma la responsabilità di ciascun Consigliere, Amministratore e/o partecipante alle sedute di Consiglio Comunale per le opinioni espresse e le dichiarazioni rese durante i dibattiti.

### **Art. 5 – LIMITI DI TRASMISSIONE E COMMERCIALIZZAZIONE**

È vietato il commercio del materiale audiovisivo prodotto dal Comune di San Giuseppe Jato. È altresì vietato a chiunque:

utilizzare le immagini a scopo di lucro;

utilizzare il materiale registrato per uno scopo diverso da quello per cui la ripresa è stata effettuata;

manipolare la registrazione;

veicolare le immagini associandole a messaggi pubblicitari di alcun genere (es. politico, commerciale, ecc.) che possano alterare la registrazione stessa o le sue finalità.

I soggetti autorizzati che violino le disposizioni di cui al presente Regolamento sia nelle riprese, sia nelle diffusioni delle immagini verranno invitati dal Presidente del Consiglio comunale, con comunicazione scritta e motivata, a correggere le modalità di ripresa, e, in caso di recidiva, potranno non essere più ammessi ad effettuare riprese e decadranno dal relativo diritto. Il Presidente del Consiglio, qualora se ne verifichino le condizioni, segnalerà nelle sedi competenti le violazioni dell'ordinamento individuate negli articoli precedenti. I Consiglieri durante le sedute del Consiglio Comunale non possono in alcun modo impedire che la propria voce venga registrata o sottrarre la propria immagine alle riprese.

## **TITOLO II: FORME E MODALITA' DI RIPRESE**

### **Art. 6 – FORME DI RIPRESE**

Le riprese audiovisive delle sedute consiliari sono ammesse nelle seguenti forme:

- A) Riprese effettuate direttamente dall'Ente.
- B) Riprese effettuate da soggetto affidatario del servizio.
- C) Riprese effettuate da soggetti terzi autorizzati.
- D) Riprese effettuate nell'esercizio del diritto di cronaca.

Non sono ammesse altre forme di riprese.

Le riprese audio video delle sedute del Consiglio Comunale, effettuate dall'ente o dal soggetto affidatario o da terzi, saranno divulgate, senza subire tagli o modificazioni (salvo le eccezioni previste dall'art. 4 del presente Regolamento), attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.

### **Art. 7 – RIPRESE E REGISTRAZIONI EFFETTUATE DALL'ENTE**

Il Comune di San Giuseppe Jato può procedere direttamente, con mezzi ed impianti propri, o di terzi alle riprese audio-video di quanto indicato nell'art. 1 del presente regolamento, nonché alla trasmissione e diffusione, anche tramite i canali social, inclusa la diretta streaming sul sito web istituzionale dell'ente o su portali online dedicati.

Le riprese e le trasmissioni video, se effettuate a cura dell'Amministrazione Comunale avverranno per il tramite del Responsabile del sistema informativo Comunale, il quale dovrà avvalersi di personale interno. Le riprese audio video in corso di seduta riguarderanno i singoli consiglieri del Comune di San Giuseppe Jato e gli altri soggetti che partecipano alle sedute del Consiglio Comunale ed in particolare coloro che propongono o intervengono sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno della seduta.

L'impianto audio/video dell'aula consiliare, è utilizzato in via ordinaria per le riprese e registrazioni delle sedute del Consiglio Comunale, ma potrà essere utilizzato per ulteriori eventi istituzionali.

### **ART. 8 - RIPRESE EFFETTUATE DA SOGGETTO AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere assicurato dall'impresa affidataria con propri mezzi tecnici e con proprio personale in possesso dei requisiti professionali appositamente prescritti per le attività oggetto dell'appalto e in possesso di adeguata formazione professionale per lo svolgimento del servizio medesimo. Il personale impiegato non assume alcun tipo di rapporto di lavoro (di natura autonoma subordinata) con il Comune, rimanendo i rapporti tra la ditta appaltatrice del servizio e il personale da essa dipendente ed addetto al servizio in questione assolutamente estranei alla stazione appaltante. Tutti gli oneri ed obblighi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi personale impiegato nel servizio sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile.

### **ART. 9 - RIPRESE EFFETTUATE DA TERZI SOGGETTI AUTORIZZATI**

I soggetti terzi che potranno richiedere l'autorizzazione sono emittenti televisive e/o proprietari di testata giornalistica che operano in ambito locale e/o nazionale e regolarmente registrata presso gli organi competenti.

I soggetti terzi che intendano eseguire videoriprese delle sedute pubbliche del Consiglio Comunale dovranno presentare istanza scritta al Presidente del Consiglio Comunale, evidenziando i seguenti dati:

- a) soggetto promotore;
- b) modalità delle riprese con "indicazione della seduta che si intende video registrare;
- c) finalità perseguite;
- d) modalità di trasmissione (televisiva, web);
- e) estremi identificativi del titolare/responsabile del trattamento dati a seguito delle riprese e della loro diffusione;

f) la sottoscrizione dell'impegno di osservare tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni che verranno adottate nei loro confronti da parte del Presidente del Consiglio, in osservanza al presente regolamento. L'autorizzazione, rilasciata dal Presidente del Consiglio Comunale comporterà l'obbligo per il soggetto autorizzato di rispettare le norme del presente regolamento e, per quanto non espresso, tutta la normativa in materia di privacy ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, restando in ogni caso a carico dello stesso ogni responsabilità in caso di violazione delle norme richiamate.

L'autorizzazione comporta il consenso all'introduzione nell'aula delle apparecchiature di ripresa come telecamere e altri strumenti di videoripresa, l'utilizzo di servizi ed il collegamento delle attrezzature che dovranno in ogni caso avere ingombri e rumorosità tali da non disturbare lo svolgimento dei lavori, nonché un servizio di connessione internet wi-fi.

Il Presidente del Consiglio Comunale ha facoltà di intervenire per disporre l'interruzione, anche momentanea delle riprese, ove ritenga che le modalità di svolgimento dell'attività autorizzata possano arrecare pregiudizio al normale svolgimento dei lavori Consiliari.

#### **ART. 10 - RIPRESE EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI CRONACA**

La diffusione delle immagini delle sedute Consiliari a scopi giornalistici deve ritenersi, in generale, consentita, anche senza il consenso degli interessati, sulla base di quanto disposto dagli artt. 136 e ss. del D.L.gs. 196/2003 e dal Codice di deontologia relativo al trattamento dei dati personali nell'esercizio del diritto di cronaca giornalistica.

Le emittenti che desiderano effettuare dette riprese dovranno essere autorizzate dal Presidente del Consiglio in forma scritta.

I giornalisti per poter effettuare le riprese dovranno fornire alla Presidenza del Consiglio le necessarie credenziali che attestino l'effettivo esercizio del diritto di cronaca: l'iscrizione all'albo professionale dei giornalisti.

Non saranno pertanto accreditati coloro che non rientrano in questa fattispecie.

Al giornalista è consentito esprimere eventuali opinioni o commenti durante le riprese televisive, senza arrecare disturbo ai lavori Consiliari, rappresentando anche tale facoltà una modalità di espressione del diritto di libertà di manifestazione del pensiero tutelato dall'art 21 della Costituzione e dall'art. 6, comma 3, del Codice deontologico di cui al comma precedente.

In osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali è, in ogni caso, riconosciuta agli interessati - al Consiglio comunale, nella persona del Presidente o eventualmente un suo delegato, la facoltà di esercitare presso l'emittente televisiva alcuni diritti a tutela dei dati trattati, ivi compreso quello di prendere visione delle riprese effettuate durante le sedute Consiliari (legge 6 agosto 1990, n. 223 "Disciplina del sistema radiotelevisivo pubblico e privato).

Nel caso in cui dovessero essere presenti ai lavori Consiliari più emittenti il Presidente del Consiglio Comunale disciplinerà le modalità di ripresa organizzandole in modo tale da assicurare il migliore svolgimento dei lavori Consiliari.

#### **Art. 11 – MODALITA' DELLE RIPRESE AUDIO-VIDEO DEI LAVORI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Salvo diversa disposizione motivata del presidente del Consiglio Comunale, la ripresa audio-video dei lavori del Comune di San Giuseppe Jato dovrà essere integrale e obiettiva, senza tagli e salti di registrazione.



**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, DELL'ART. 147 COMMA 1 E DELL'ART. 147 BIS  
DEL D. LEG.VO. 267/2000, COME MODIFICATO DAL D.L. 174/2012, E SUCCESSIVE  
MODIFICHE.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI:**

**IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA HA ESPRESSO PARERE FAVOREVOLE;**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI  
F.TO ENZA MANISCALCO**

---

---

## DICHIARAZIONE DI VOTO

I CONSIGLIERI APPARTENENTI AL GRUPPO DI MAGGIORANZA ESPRIMONO VOTO CONTRARIO ALLA PROPOSTA DI REGOLAMENTO POICHÉ DOPO AVER ANALIZZATO IN MANIERA SCRUPOLOSA ED ATTENTA, NEL PIENO DELLE PROPRIE FUNZIONI, HANNO RISCOSTRATO DIVERSE ANOMALIE CHE PUNTANO A DECENTRARE QUESTO ENTE, DIVERSAMENTE DALLA MAGGIOR PARTE DEI REGOLAMENTI DI RIPRESE AUDIOVISIVE, CERCANDO DI PORRE COME PUNTO CARDINE SOGGETTI TERZI. IL VOTO SFAVOREVOLE DI QUESTI CONSIGLIERI MIRA AD EVITARE CHE LE RIPRESE AUDIO-VIDEO POSSANO ESSERE COPIATE, E/O MANIPOLATE CON POSSIBILITÀ DI MODIFICARE IL CONTENUTO DELLA RIPRESA MEDESIMA, RENDENDOLA MENDACE O DIVERSA RISPETTO LE OPINIONI ESPRESSE.

QUANTO RIGUARDA L'ARCHIVIAZIONE, NON VIENE SPECIFICATO UN LIMITE TEMPORALE IN MANIERA ESPLICITA NEL REGOLAMENTO. CIÒ RENDEREBBE IL NOSTRO REGOLAMENTO INCOMPLETO E POCO FRUIBILE PER LE RIPRESE.

NELL'AMBITO DELLE AUTORIZZAZIONI PER LE RIPRESE, NON ESISTE UN LIMITE TEMPORALE PREVENTIVO ENTRO IL QUALE PRESENTARE RICHIESTA. QUESTA MANCANZA ACCRESCE L'INCOMPLETEZZA DELLA PROPOSTA PRESENTATA DALL'OPPOSIZIONE.

L'ARTICOLO 6 È IN CONTRASTO CON L'ARTICOLO 13, EVIDENZIANDO UNA FORTE AMBIGUITÀ NEI MODI DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE. IL CONTRADDITTORIO IN QUESTIONE ESPORREBBE IL COMUNE A RISCHI DI USO NON CONTROLLATO DELLE RIPRESE, DAL NOSTRO CANTO RITENIAMO CHE IL MODO PIÙ CORRETTO E GIUSTO PER PERSEGUIRE LE FINALITÀ DI PARTECIPAZIONE, PUBBLICITÀ E TRASPARENZA SIA QUELLO DI UTILIZZARE SOLAMENTE IL SITO WEB DEL COMUNE PER LA TRASMISSIONE E CHE LE RIPRESE DA PARTE DI TERZI SIANO AMMESSE PREVIA AUTORIZZAZIONE SPECIFICA, PER FINALITÀ ISTITUZIONALI.

IN CONCLUSIONE, INVITIAMO I COLLEGHI AL RITIRO DEL PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO E ALLA PROPEDEUTICA COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE DI STUDIO PER REDIGERE IL REGOLAMENTO IN QUESTIONE. IN CASO DI RIFIUTO DELL'INVITO, ESPRIMIAMO IL NOSTRO VOTO CONTRARIO POICHÉ IL REGOLAMENTO PRESENTA MOLTE INCONGRUENZE.

Letto approvato e sottoscritto

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE DEL C.C.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO DOTT.SSA DOROTEA MARINO

F.TO DR. ANTONINO LIUZZA

F.TO D.SSA ARIANNA NAPOLI

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, così come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R. n. 17/2004;

- E' stata ripubblicata a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, così come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R. n. 17/2004;

Li, \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale,

### ATTESTA

**CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R.44/91;

[ ] perché dichiarata Immediatamente Esecutiva, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R.44/91;

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della ripubblicazione, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R.44/91;

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO DOTT.SSA ARIANNA NAPOLI

---

---

**Copia conforme all'originale, per pubblicazione Albo.**

Li, \_\_\_\_\_

07 AGO, 2025

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA ARIANNA NAPOLI



*Arianna Napoli*