

# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### COPIA ALBO

#### DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 del 28-03-2024

Riferim. Prop. N. 39 del 27-03-2024 Immediatamente esecutiva S

<b>OGGETTO:</b>	<b>AUTORIZZAZIONE AL COMANDO DIPENDENTE BADAMI GISELLA PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DI PALERMO.</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventiquattro** del giorno **ventotto** del mese di **marzo** alle ore **13:10** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta Sala delle adunanze, in seguito ad invito di Convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<b>SIVIGLIA GIUSEPPE COSMO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CANEPANICOLO' GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>LO BIANCO MARIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARINO DOROTEA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>DORANCRICCHIA FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>MICCICHE' DARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

**Risultano presenti n. 4 e assenti n. 2**

Presiede il SINDACO, **GIUSEPPE COSMO SIVIGLIA**

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, **DOTT.SSA ADRIANA MANTA**

Il SINDACO, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.



## COMUNE di SAN GIUSEPPE JATO

(Città Metropolitana di Palermo)

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** Autorizzazione al comando dipendente Badami Gisella presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo.

**Premesso** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, in particolare con quanto dettato dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.lgs n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e di determinazione delle dotazioni organiche;

**Visto** l'art. 30, comma 2-sexies del D.lgs n. 165/2001, il quale stabilisce che, in conseguenza di comando di un dipendente presso altra amministrazione, il rapporto organico continua ad intercorrere tra il dipendente e l'Ente di appartenenza, mentre il rapporto di servizio, sia sotto il profilo organizzativo e funzionale, sia sotto quello gerarchico e disciplinare intercorre con l'Ente di destinazione;

**Visti** i vigenti contratti nazionali di lavoro e in particolare l'art. 14 del CCNL del 22.01.2004;

**Vista** la nota dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo, acquisita agli atti di questo Ente al prot. comunale n. 6189 in data 20/03/2024, con la quale a seguito riscontro di istanza di comando presentata dalla dipendente Badami Gisella, per sopperire ad una grave carenza di organico della figura professionale e per indifferibili esigenze organizzative, dopo aver acquisito il parere di questo Ente, si rende disponibile a concedere nulla osta preventivo all'attivazione della posizione di comando per numero 24 ore settimanali della dipendente Sig.ra Badami Gisella, dipendente di ruolo a tempo indeterminato part-time nata a Palermo il 12/12/1969 profilo professionale Istruttore Amministrativo cat. C, in via eccezionale, e per un massimo di anni uno;

**Acquisita** la richiesta, della dipendente Badami Gisella, di nulla osta ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.lgs. 165/2001 s.m.i.

**Visto** in merito il Responsabile del Settore Affari Generali, a cui appartiene il lavoratore, il quale ha espresso parere favorevole al rilascio del nulla osta;

**Preso atto** che :

- l'istituto del comando è revocabile in qualsiasi momento;
- il dipendente comandato dovrà usufruire delle ferie e dei permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali maturate presso l'ente utilizzatore. Nel caso in cui il dipendente non usufruisca per intero del numero di giorni di ferie maturati durante il periodo di comando, l'ente utilizzatore corrisponderà all'amministrazione di appartenenza la somma corrispondente al valore economico delle ferie;

- l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo si farà carico di corrispondere il trattamento fondamentale (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute per legge);

**Ritenuto**, pertanto, di potere autorizzare il comando per 24 ore la settimana e per un massimo di anni uno;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001;

**Visto** il vigente regolamento in materia di organizzazione di uffici e servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

### **DELIBERA**

- di autorizzare il comando presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo della dipendente Sig.ra Badami Gisella, dipendente del Comune di San Giuseppe Jato a tempo indeterminato, profilo professionale Area Istruttore per un massimo di anni uno e per un numero di 24 ore alla settimana;
- di dare atto che:
  - 1) l'istituto del comando è revocabile in qualsiasi momento;
  - 2) il dipendente comandato dovrà usufruire delle ferie e dei permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali maturate presso l'ente utilizzatore. Nel caso in cui il dipendente non usufruisca per intero del numero di giorni di ferie maturati durante il periodo di comando, l'ente utilizzatore corrisponderà all'amministrazione di appartenenza la somma corrispondente al valore economico delle ferie;
  - 3) l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo si farà carico di corrispondere il trattamento fondamentale (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute per legge);
- di trasmettere copia del presente atto all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo per i provvedimenti di competenza;
- di dare alla presente immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**Oggetto:** Autorizzazione al comando dipendente Badami Gisella presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Palermo.

**PARERI AI SENSI DELL'ART.49, DELL'ART. 147, COMMA 1 E DELL'ART. 147/BIS D.lgs 267/2000,  
COME MODIFICATO DAL D.L. 174/2012,  
E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI**

=====

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, per la REGOLARITA' TECNICA, ha espresso parere FAVOREVOLE

Il Responsabile  
del Settore Finanziario e Tributi  
f.to M. R. Napoli

---

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi:

   In ordine alla regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE.

OVVERO

In ordine alla regolarità contabile, ha espresso parere NON FAVOREVOLE per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OVVERO

In ordine alla regolarità contabile, dichiara che il parere non è dovuto in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziario e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile  
del Settore Finanziario e Tributi  
f.to M. R. Napoli

Letto approvato e sottoscritto

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.TO NICOLO' GIUSEPPE CANEPA

**IL SINDACO**  
F.TO GIUSEPPE COSMO  
SIVIGLIA

**IL SEGRETARIO  
COMUNALE**  
F.TO DOTT.SSA ADRIANA MANTA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo**

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA ADRIANA MANTA

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

**CHE la presente deliberazione:**

- E' affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_, ai sensi della L.R. N.17/2004, Art. 127, Comma N. 21;
- - E' riaffissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_, ai sensi della L.R. N.17/2004, Art. 127, Comma N. 21;

IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA ADRIANA MANTA

Lì, \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Segretario Comunale,

**CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28-03-2024**

- perché dichiarata Immediatamente Esecutiva, art.12 comma 2 L.R. 44/91.
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della ripubblicazione, ai sensi dell'art.12 comma 1;

Lì, 28 MAR 2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO DOTT.SSA ADRIANA MANTA