

COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA ALBO

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 167 del 26-11-2024

Riferim. Prop. N. 180 del 26-11-2024 Immediatamente esecutiva S

OGGETTO:	RIENTRO ANTICIPATO DA ASPETTATIVA NON RETRIBUITA - DIPENDENTE SIMONETTI GIOACCHINO.
-----------------	--

L'anno **duemilaventiquattro** del giorno **ventisei** del mese di **novembre** alle ore **13:50** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta Sala delle adunanze, in seguito ad invito di Convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

SIVIGLIA GIUSEPPE COSMO	SINDACO	P
CANEPA NICOLO' GIUSEPPE	ASSESSORE	P
LO BIANCO MARIANO	ASSESSORE	P
MARINO DOROTEA	VICE SINDACO	P
DORANCRICCHIA FRANCESCO	ASSESSORE	A
MICCICHE' DARIO	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. 5 e assenti n. 1

Presiede il SINDACO, **GIUSEPPE SIVIGLIA**

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, **DOTT.SSA ADRIANA MANTA**

Il SINDACO, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.



COMUNE di SAN GIUSEPPE JATO
(Città Metropolitana di Palermo)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Rientro anticipato da aspettativa non retribuita. Dipendente Simonetti Gioacchino.

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, in particolare con quanto dettato dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D. lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e di determinazione delle dotazioni organiche;

Premesso che con deliberazione n.120 del 19.09.2024 al dipendente Simonetti Gioacchino veniva concessa un'aspettativa non retribuita per motivi personali di un periodo continuativo di nove mesi (dal 23.09.2024 al 30.06.2024);

Considerato che:

- il dipendente Simonetti Gioacchino in data 20.11.2024 con protocollo n. 26660, ha chiesto il rientro anticipato a far data dal 1 Dicembre 2024 dall'aspettativa non retribuita, essendo venuti a mancare i motivi che ne hanno giustificato la concessione;

- che in merito, il Responsabile dello Staff P.M. non ravvisa motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza dal rientro anticipato dall'aspettativa non retribuita;

Acquisito il Nulla Osta dal rientro anticipato dall'aspettativa non retribuita del Responsabile Staff P. M. con nota protocollo interno n. 27213 del 25.11.2023, a cui il dipendente è assegnato;

Richiamati:

- il D. lgs. n. 267/2000;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

PROPONE

Per i motivi meglio espressi nelle premesse e che si intendono qui integralmente richiamati e trascritti:

Di accogliere la domanda presentata dal dipendente Simonetti Gioacchino inquadrato nell'Area Operatori Esperti volta a rientrare anticipatamente dal periodo di aspettativa non retribuita ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 39 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

Di autorizzare il rientro anticipato a far data dal 1 dicembre 2024;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Di trasmettere il presente atto al dipendente interessato e al Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio del Personale

f.to G. Stassi

Il Responsabile del Settore Finanziario Tributi

f.to Rag. M. R. Napoli

Oggetto: : Rientro anticipato da aspettativa non retribuita. Dipendente Simonetti Gioacchino.

**PARERI AI SENSI DELL'ART.49, DELL'ART. 147, COMMA 1 E DELL'ART. 147/BIS D.lgs 267/2000,
COME MODIFICATO DAL D.L. 174/2012,
E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI**

=====

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, per la REGOLARITA' TECNICA, ha espresso parere FAVOREVOLE

Il Responsabile
del Settore Finanziario e Tributi
f.to M. R. Napoli

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi:

In ordine alla regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE.

OVVERO

In ordine alla regolarità contabile, ha espresso parere NON FAVOREVOLE per le seguenti motivazioni:

OVVERO

In ordine alla regolarità contabile, dichiara che il parere non è dovuto in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziario e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile
del Settore Finanziario e Tributi
f.to M. R. Napoli

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta, con voti unanimi espressi palesemente

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di delibera.

Il presente atto, stante l'urgenza di provvedere, viene dichiarato dalla Giunta, con separata votazione unanime espressa favorevolmente per alzata di mano, **Immediatamente Esecutivo** a tutti i sensi di legge.

Letto approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO CANEPA NICOLO' G.

F.TO GIUSEPPE SIVIGLIA

F.TO DOTT.SSA ADRIANA MANTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, così come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R. n. 17/2004;
- E' stata ripubblicata a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, così come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R. n. 17/2004;

Li, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA ADRIANA MANTA

Il sottoscritto Segretario Generale,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26 NOV, 2024

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R.44/91;

perché dichiarata Immediatamente Esecutiva, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R.44/91;

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della ripubblicazione, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R.44/91;

Li, 26 NOV, 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT.SSA ADRIANA MANTA

Copia conforme all'originale, per pubblicazione Albo.

Li, 26 NOV, 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA ADRIANA MANTA

